গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণি
শের-ই বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.betar.gov.bd

সংখ্যা : ১৫.৫৩.০০০০.০১১.২০.০৪৩.২২.৬৪৫ তারিখ : ৩০/০৮/2022

বিষয় : কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি : অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও আহ্বায়ক, ইনোভেশন কমিটি, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
স্থান : অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা এর দপ্তর কক্ষ।
তারিখ : ১৪/০৮/২০২২ খ্রি:
সময় : বেলা ০৩:৩০ ঘটিকা।
উপস্থিতির তালিকা: **পরিশিষ্ট-ক।**

বাংলাদেশ বেতারের অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও ইনোভেশন কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ আল আমিন খান সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আলোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্ষেত্র	বিষয়	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তরের বিভিন্ন দপ্তর/শাখার সেবা সহজিকরণ/সেবা ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্যোগ আহবান করে পত্র প্রেরণ করা হবে। উল্লেখ্য সিটিজেন চার্টার-এ উল্লেখিত সেবাসমূহের মধ্য হতে সেবাসমূহ বাস্তবায়ণ করতে হবে। এক্ষত্রে প্রসেস ম্যাপসহ উদ্ভাবনী প্রস্তাবসমূহ জমা দেয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
	[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	২০১৮ সাল হতে বাংলাদেশ বেতার কর্তৃক বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী সেবাসমূহের ডাটাবেজ আগামী ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২-এর মধ্যে প্রস্তুত করতে হবে এবং পরবর্তীতে সেবাসমূহ চালু রয়েছে কীনা তা জানার জন্য সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র/ইউনিটে পত্র প্রেরণ করতে হবে। উল্লেখ্য ১৩-১০-২০২২ তারিখের পূর্বেই ডাটাবেজ চূড়ান্ত করে মন্ত্রনালয়ে প্রেরণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
		[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার চালুকৃত	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা আগামী ০৪-০৫-২০২৩ তারিখের মধ্যে চালুর উদ্যেগ গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
	[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সদর দপ্তরের সংশ্লিষ্ট দপ্তর/শাখা
	[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/ পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১]৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/ পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	বাংলাদেশ বেতার, ইনোভেশন টিমের সদস্য জনাব মোঃ আশিকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা কর্তৃক আগামী ১০-০৯-২০২২ তারিখের মধ্যে ০১টি খসড়া কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণপূর্বক ইনোভেশন টিমের নিকট উপস্থাপন করবেন।	জনাব মোঃ আশিকুর রহমান সহকারী পরিচালক (অনুষ্ঠান) বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
		[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	অক্টোবর ২০২২-এর মধ্যে এ সংক্রান্ত ০১টি কর্মশালা আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	নিয়মিত হালনাগাদ করা হবে এবং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত প্রতিবেদন প্রমানকসহ অত্র দপ্তরে প্রেরণের জন্য গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র-কে পত্র প্রেরণ করা হবে।	গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

ক্ষেত্র	বিষয়	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ০১টি করে মোট ৪টি প্রশিক্ষণ আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
		[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত ৬,০০,০০০ (ছয় লক্ষ) টাকার ৮০% নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রয়োজন অনুযায়ী ব্যয় করার উদ্যেগ গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
		[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন যথা সময়ে প্রেরণের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
		[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	যথা সময়ে প্রেরণের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা
		[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	বাংলাদেশ বেতারে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ যথাসময়ে পরিদর্শন করা হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা

সভায় আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৩০/০৮/২২

মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
মহাপরিচালকে পক্ষে
ফোন-৪৪৮১৩০৭৩

স্মারক : ১৫.৫৩.০০০০.০১১.২০.০৪৩.২২. ৬৪৫ তারিখ: ৩০/০৮/2022

বিতরণ :

১। জনাব এ এস এম মামুন, উপ পরিচালক, বাণিজ্যিক কার্যক্রম, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (সংযুক্তিতে সদর দপ্তর, ঢাকা)।
২। জনাব মোঃ মাহমুদুন নবী, উপ বার্তা নিয়ন্ত্রক, কেন্দ্রীয় বার্তা সংস্থা, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা (সংযুক্তিতে সদর দপ্তরে মহাপরিচালকের স্টাফ অফিসার হিসেবে কর্মরত)।
৩। জনাব দেওয়ান আশরাফুল ইসলাম, উপ ষ্টেশন প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।
৪। জনাব আশিকুর রহমান, সহকারী পরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতিকল্পে :

১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (বার্তা), বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৩। প্রধান প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা।
৪। সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র, বাংলাদেশ বেতার, ঢাকা **(ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।**
৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকা (পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭। গার্ড ফাইল।

৩০/০৮/২২

মোঃ আল আমিন খান
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ও
আহবায়ক
বাংলাদেশ বেতার ইনোভেশন টিম
মহাপরিচালকে পক্ষে
ফোন-৪৪৮১৩০৭৩