

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ বেতার
সদর দপ্তর
৩১, সৈয়দ মাহবুব মোর্শেদ সরণী
শের-ই বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.betar.gov.bd



নম্বর: ১৫.৫৩.০০০০.০১৪.১০.১০৯.২১. - ১৪৮

তারিখ: ১৩/০৭/২০২১

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: তথ্য মন্ত্রণালয়ের ১৭/০৯/২০২০ খ্রিঃ তারিখের ১৫.০০.০০০০.০১৮.০৫.০০৩.২০-১৬৩ সংখ্যক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন কাঠামোর ৪র্থ কোয়ার্টারের অগ্রগতির প্রমাণকসহ প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন/২০২১) নির্ধারিত ছকে প্রনয়ণপূর্বক সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণানামতে।


আহম্মদ কামরুজ্জামান
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ৪৪৮১৩০৬২

সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আখতারুজ্জামান, উপ সচিব, প্রশাসন-৪, অধিশাখা।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম : বাংলাদেশ বেতার (এপ্রিল-জুন/২০২১ প্রতিবেদন)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১)
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১)
						অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-২)
						অর্জন	১	১	১	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-২)
						অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক	১৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৬০	৩০	৩০			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-৩)
						অর্জন	৩০	৬০	৩০	৩০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক	১৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৬০	৩০			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-৪)
						অর্জন	৩০	৩০	৬০	৩০			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ বাংলাদেশ বেতারের (গেজেটেড ও নন গেজেটেড কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা ১৯৮৫ সংশোধনের উদ্যোগ গ্রহণ	প্রেরিত	৫	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা	১						বাস্তবায়িত বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ১৫-১০-২০২০খ্রি: তারিখের ৪৭০ নং পত্রের মাধ্যমে মন্ত্রনালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। (সংযুক্তি-৫)
						অর্জন	১						
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	উপ-পরিচালক	৩১.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২০ ৩১.০৭.২০					বাস্তবায়িত তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমান (www.betar.gov.bd)
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক	১৫-০৭-২০ ১৫-১০-২০ ১৫-০১-২১ ১৫-০৪-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫-০৭-২০ ১৫-০৭-২০	১৫-১০-২০ ১৫-১০-২০	১৫.০১.২১ ১৫.০১.২১	১৫-০৪-২১ ১৫.০৪.২১		বাস্তবায়িত ওয়েবসাইটে নিয়মিত হালনাগাদ করা হয়েছে। (www.betar.gov.bd)
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপ-পরিচালক	১৫.০৭.২০ ১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১ ১৫.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০৭.২০ ১৫.০৭.২০	১৫.১০.২০ ১৫.১০.২০	১৫.০১.২১ ১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১ ১৫.০৪.২১		বাস্তবায়িত ওয়েবসাইটে নিয়মিত হালনাগাদ করা হয়েছে। (www.betar.gov.bd)
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক	১৫.০৭.২০ ১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১ ১৫.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.০৭.২০ ১৫.০৭.২০	১৫.১০.২০ ১৫.১০.২০	১৫.০১.২১ ১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১ ১৫.০৪.২১		বাস্তবায়িত ওয়েবসাইটে নিয়মিত হালনাগাদ করা হয়েছে। (www.betar.gov.bd)
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক	২০.০৫.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২০.০৫.২১		বাস্তবায়িত ওয়েবসাইটে নিয়মিত প্রকাশ করা হয়েছে। (www.betar.gov.bd)
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬												
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০.০৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০.০৯.২০ ৩০.০৯.২০				উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। (সংযুক্তি-৬)
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক	৩১.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২০ ৩১.০৭.২০					অনলাইন সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।

২৪

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯												
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী ও সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩১.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২০ ৩১.০৭.২০					বাস্তবায়িত এ সংক্রান্ত পরিকল্পনা নির্ধারিত তারিখের মধ্যে প্রনয়নপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। (সংযুক্তি-৬ (ক))
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী ও সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩ ৩	৩ ৩	৩ ৩			PEC ও PIC সভার কার্যবিবরণী (সংযুক্তি-৭)
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী ও সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% ৭৫%	১০০% ১০০%		বাস্তবায়িত
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩১.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২০ ৩১.০৭.২০					২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা বাংলাদেশ বেতারের ওয়েবসাইটে (www.betar.gov.bd) প্রকাশ করা হয়েছে। (সংযুক্তি-৮)
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রধান প্রকৌশলী, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫% ৫%	১৫% ১৫%	৫% ৫%		ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন করা হয়েছে। মোট ৬টি ক্রয়কার্য e-tender সম্পন্ন হয়েছে।
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	অতিরিক্ত-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১২.০৯.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১২.০৯.২০ ১২.০৯.২০					বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর, ঢাকার ১৯/০১/২১ তারিখের ৫৬৭ নম্বর পত্রের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। (সংযুক্তি-৯)
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধীনস্থ কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪ ৪	৪ ৪	৪ ৪	৪ ৪		বাস্তবায়িত

৭২

৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধীন্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল শাখা প্রধান ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			বাস্তবায়িত
						অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৩০%	৪০%	৫০%			বাস্তবায়িত
						অর্জন	২০%	৩০%	৪০%	৫০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), সকল শাখা প্রধান	১০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০%			বিনষ্টযোগ্য কোন নথি না থাকায় নথি বিনষ্ট করা হয়নি।
						অর্জন				১০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা			১	১			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১০)
						অর্জন			১	১			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ শুদ্ধাচার সম্পর্কে আদর্শ ও অনুসরণীয় সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গকে নিয়ে বাংলাদেশ বেতারে অনুষ্ঠান প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ।	প্রচারিত অনুষ্ঠান	৩	প্রচার সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক(অনুষ্ঠান)	প্রামাণ্য আলোচনা অনুষ্ঠান ও নাটক ৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১১)
						অর্জন	১	১	১	১			
৯.২ দুর্নীতি বিরোধী কথিকা/গান জিঞ্জেস তৈরী এবং বেতারে প্রচার (সং উপার্জন, ছেলে মেয়েদের নৈতিকতা শিক্ষা, কর্ম উদ্যোগী যুবক, শিক্ষা, মানবিকতা, সততা, নারীর ক্ষমতায়ন ইত্যাদি বিষয়ে)।	প্রচারিত অনুষ্ঠান	৩	প্রচার সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১২)
						অর্জন	১০	১০	১০	১০			
৯.৩ তথ্য অধিকার আইন সম্পর্কে গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে অনুষ্ঠান প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ।	প্রচারিত অনুষ্ঠান	৩	প্রচার সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১২)
						অর্জন	১০	১০	১০	১০			

৯.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে অনুষ্ঠান প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ।	প্রচারিত অনুষ্ঠান	৩	প্রচার সংখ্যা	উপ-মহাপরিচালক (অনুষ্ঠান)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১২)
						অর্জন	১০	১০	১০	১০			
৯.৫ হালনাগাদ লাইসেন্সের তথ্যাদি ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিঃপ্রধান প্রকৌশলী, কারিগরী কার্য	২৫.০৮.২০ ১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১ ১৫.০৪.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১			বাস্তবায়িত (www.betar.gov.bd) (সংযুক্তি-১৩)
						অর্জন	২৫.০৮.২০	১৫.১০.২০	১৫.০১.২১	১৫.০৪.২১			
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	৩০.০৬.২০	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.২০			বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১৪)
						অর্জন							
১০.২ ২০২০-২১ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	০১.০৭.২১	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	লক্ষ্যমাত্রা				০১.০৭.২১			বাস্তবায়িত ওয়েব সাইটে আপলোড করা হয়েছে। (www.betar.gov.bd)
						অর্জন				২২-৬-২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	তারিখ	উপ-পরিচালক	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২১			(১) স্বাস্থ্যবিধি নিয়মিত অনুসরণ করা হয়েছে।
						অর্জন				৩০-০৬-২১			(২) দপ্তরের আঙ্গিনা ও টয়লেটসমূহ নিয়মিত পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা হয়েছে।
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচালনায় অর্গভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	২০ লক্ষ টাকা	উপ-পরিচালক	২০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	৫ লক্ষ	৫ লক্ষ	৫ লক্ষ	৫ লক্ষ			বাস্তবায়িত
						অর্জন	৫ লক্ষ	৫ লক্ষ	৫ লক্ষ	৫ লক্ষ			

১৪

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮

১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র প্রকৌশলী, গবেষণা ও গ্রহণ কেন্দ্র	১২.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১২.০৭.২০						বাস্তবায়িত (www.betar.gov.bd)
						অর্জন	১২.০৭.২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			বাস্তবায়িত (www.betar.gov.bd)
						অর্জন	১	১	১	১			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	উপ-পরিচালক	১০.০৭.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৭.২০						বাস্তবায়িত (www.betar.gov.bd)
						অর্জন	১০.০৭.২০						


 মোঃ মোকহেদ হোসেন
 উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
 বাংলাদেশ বেতার, সদর দপ্তর
 ঢাকা।
 ২২/০৭/২০২১